



Bosnia and Herzegovina  
Federation of Bosnia and Herzegovina  
**CANTON SARAJEVO**  
Professional Service of the Government

Broj: 16-30-27101-1/24  
Sarajevo, 03.05.2024. godine

Na osnovu člana 30., a u skladu s članom 23. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 49/05 i 103/21), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Vlade Kantona Sarajevo broj: 16-49-148-105/17 od 18.05.2017. godine i 16-04-30991/20 od 17.08.2020. godine i Odluke Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-23567-17/24 od 18.04.2024. godine, sekretar Vlade Kantona Sarajevo, objavljuje

**JAVNI OGLAS**  
**za popunu radnog mjesta namještenika na određeno vrijeme do povratka sa porodiljskog odsustva u**  
**Stručnoj službi Vlade Kantona Sarajevo**

**Naziv radnog mjesta:**

**1. Viši referent – tehnički sekretar - jedan (1) izvršilac,**

**Opis poslova:**

priprema dnevni odnosno nedjeljni raspored obaveza te uspostavlja eksternu i internu komunikaciju sekretara Vlade, prima poštu upućenu sekretaru Vlade lično, stara se o otpremi pošte koju upućuje sekretar Vlade lično, vrši tehničke pripreme sastanaka sekretara Vlade, vrši kucanje svih materijala (po diktatu, prijepis sa koncepta i sl.) za potrebe sekretara, prima i otprema putem telefaksa službena akta, dokumente i druge pisane materijale za potrebe sekretara Vlade, vodi knjigu evidencije dostavljenih zaključaka na potpis premijeru i ažurira dostavljanje istih na izvršenje, obavlja poslove koji se odnose na prijepis materijala i rukopisa, arhivira i čuva materijale i akte od značaja za potrebe sekretara Vlade, učestvuje u procesu prijema, pripreme i otpreme materijala za potrebe sjednica Vlade, vrši kopiranje materijala za potrebe sekretara Vlade, vodi evidenciju o izdatim i razduženim iskaznicama članova Vlade, vodi evidenciju o prisutnosti zaposlenika u Stručnoj službi, vrši i druge poslove koje odredi šef Odjeljenja i sekretar Vlade i za svoj rad odgovara šefu Odjeljenja i sekretaru Vlade, primjenjuje Politiku kvaliteta Kantona Sarajevo i usvojene procedure putem dokumenata SUQ vezano za sistem upravljanja kvalitetom prema zahtjevima standarda ISO 9001.

**2. Uslovi:**

Pored općih uslova propisanih članom 24. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 49/05 i 103/21), kandidati trebaju ispunjavati i posebne uslove:

- SSS - IV stepen - završena gimnazija, ekonomska, birotehnička ili druga srednja škola IV stepena,
- najmanje 10 mjeseci radnog staža,
- položen stručni ispit,
- poznavanje rada na računaru.

**3. Potrebna dokumentacija:**

Uz prijavu na Javni oglas koja sadrži kraću biografiju, adresu i kontakt telefon, kandidati su obavezni priložiti original ili ovjerenu kopiju (ne stariju od šest mjeseci) sljedećih dokumenata:

- uvjerenje o državljanstvu Bosne i Hercegovine (ne starije od 6 mjeseci),
- izvod iz matične knjige rođenih,



- dokaz o vrsti i stepenu školske spreme potrebne za obavljanje poslova radnog mjesta,
- dokaz o traženom radnom stažu (Uvjerenje izdato od PIO/MIO sa šiframa zanimanja),
- dokaz o položenom stručnom ispitu, u skladu sa članom 32. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine,
- dokaz (potvrda/uvjerenje) o poznavanju rada na računaru,
- izjava kandidata da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja javnog oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine, odnosno u Bosni i Hercegovini, ovjerena od strane nadležnog organa,
- izjava kandidata potpisana i ovjerena od strane nadležnog organa da nije obuhvaćen odredbom člana IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine,
- dokumentacija kojom se dokazuje status iz tačke 4. Javnog oglasa.

#### 4. Prednost pri zapošljavanju pod posebnim uslovima:

Prednost pri zapošljavanju ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica, u skladu sa Zakonom o dopunskim pravima boraca-branitelja BiH („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 31/22), Zakonom o pravima demobilisanih branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 54/19), Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/20 i 27/21).

Redni broj	Pripadnost branilačkoj kategoriji	Naziv dokaza - dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca	- Uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca - Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida - poginulog, umrlog i nestalog branioca i - Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
4.	Demobilizirani branioci	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a) ratnog vojnog invalida b) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c) demobiliziranog branioca.	Uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na: a) invalidninu, b) mjesečni novčani dodatak c) uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a) i b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu c) Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
6.	Supruge ratnih vojnih invalida	Uvjerenje o statusu supruge ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na invalidninu	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu

Kandidati koji budu ispunjavali uvjete Javnog oglasa bit će testirani i sa njima će se obaviti intervju. Izabrani kandidat dužan je dostaviti Uvjerenje da se protiv istog ne vodi krivični postupak (ne starije od tri (3) mjeseca i ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj i radnoj sposobnosti prije stupanja na posao.



Namještenik koji bude primljen u radni odnos putem ovog Javnog oglasa podliježe obavezi probnog rada u trajanju od tri (3) mjeseca.

**5. Prijave na Javni oglas** sa dokazima o ispunjavanju uvjeta dostaviti u zatvorenoj koverti poštom preporučeno ili neposredno putem pisarnice Kantona Sarajevo na adresu **KANTON SARAJEVO, Stručna služba Vlade Kantona Sarajevo, ulica Reisa Džemaludina Čauševića broj 1, 71000 SARAJEVO, sa naznakom:**

**"Komisija za provođenje Javnog oglasa za prijem namještenika - NE OTVARATI".**

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

**Oglas ostaje otvoren 15 dana od dana objave Javnog oglasa u dnevnim novinama računajući od posljedne objave.**

**SEKRETAR VLADE**

**Šabaredžović-Klačar Mersiha**